



ЕВРОПЕЙСКИ КОДЕКС ЗА ДОБРО ПОВЕДЕНИЕ ПРИ ПРЕДОСТАВЯНЕ НА МИКРОКРЕДИТИ

РАЗКРИВАНЕ НА ФИНАНСОВА И ОПЕРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

09.02.2026г.

ББР Микрофинансиране ЕАД (наричан по-долу „Доставчикът“) е в процес на оценка или е бил оценен за съответствие с [Европейския кодекс за добро поведение при предоставяне на микрокредити](#) (наричан по-долу „Кодексът“).

Кодексът определя единен набор от стандарти за сектора на микрофинансирането в Европа. Той служи като инструмент за саморегулация и като знак за качество за микрофинансиращи институции, ангажирани с етично и отговорно финансиране. Допълнителна информация относно Кодекса и процеса на оценка може да бъде намерена на [интернет страницата на Европейската комисия](#).

В рамките на оценката за съответствие с Кодекса Доставчикът е задължен публично да разкрива финансова и оперативна информация с цел повишаване на прозрачността и съпоставимостта. Тази информация е представена в първата колона на Приложение I към настоящия документ и е **потвърдена от външен източник**. След получаване на сертификат по Кодекса Доставчикът поема ангажимент да актуализира тази информация на годишна база. Когато е приложимо, актуализираната информация се предоставя под формата на **самостоятелно докладвани** (непотвърдени) данни и се публикува в колони 2–4 на Приложение I.

Публикуването на настоящата информация не означава автоматично, че Доставчикът е удостоен със сертификат за съответствие с Кодекса. За проверка дали Доставчикът е включен сред сертифицираните институции, моля направете справка в официалния списък на институциите, отговарящи на изискванията на Кодекса, публикуван на уебстраницата на Кодекса в [раздел „Списък на наградените институции“](#)

Допълнителни ресурси: [Насоки за доставчиците на микрокредити](#), [Методология за оценителите](#), [Направление „Заетост и социални иновации“ \(EaSI\) на Европейския социален фонд \(ЕСФ\)](#)

ПРИЛОЖЕНИЕ I: ВЪНШНО ВАЛИДИРАНА И САМОСТОЯТЕЛНО ДОКЛАДВАНА ИНФОРМАЦИЯ

Клауза от Глава IV – Стандарти за отчетност	<u>1. Потвърдени от външен източник данни</u>	<u>2. Самостоятелно докладвани данни (непотвърдени)</u>	<u>3. Самостоятелно докладвани данни (непотвърдени)</u>	<u>4. Самостоятелно докладвани данни (непотвърдени)</u>
	Година: 2024	Година:	Година:	Година:
4.2.1. Мисия¹	- Подобрява достъпа до финансови услуги; - Допринася за създаването и запазването на работни места; - Намалява изключването от пазара на финансови услуги; - Подпомага целеви групи при развитието на собствени бизнес идеи.			
4.2.2. Среден размер на отпуснат кредит	BGN 135,204			
4.2.3. Медианен размер на кредита като % от БНД	47.3%			
4.2.4 ² Процент жени клиенти	n/a			
4.2.5. Процент клиенти от селски райони	15%			

¹ Клаузите, отбелязани в червено, са приоритетни клаузи..

² Клаузи 4.2.4 – 4.2.10 се разкриват, когато са приложими спрямо целевия пазар и мисията..

4.2.6. Процент клиенти под линията на бедност	n/a			
4.2.7. Процент клиенти, преминали към традиционно финансиране	n/a			
4.2.8. Процент клиенти от малцинствени групи	n/a			
4.2.9. Процент финансирани стартиращи предприятия	36%			
4.2.10. Процент клиенти на социални помощи	n/a			

4.4.1. Брой активни кредитополучатели	444			
4.4.2. а) Брой отпуснати кредити през годината	103			
4.4.2. б) Стойност на отпуснатите кредити	BGN 13,925,914			
4.4.2. с) Брой кредити в портфейла	635			
4.4.3. а) Текущ кредитен портфейл	BGN 17,249,697			
4.4.3. б) Брутен кредитен портфейл	BGN 36,442,499			
4.4.3. с) Нетен кредитен портфейл	BGN 32,446,085			
4.4.4. а) Кредити в риск – PAR30	BGN 15,043,176			
4.4.4. б) Кредити в риск – PAR90	BGN 8,521,674			
4.4.5. Дял на кредитиране на свързани лица	n/a			
4.4.6. а) Обща стойност на активите	BGN 33,932,717			
4.4.6. б) Обща стойност на пасивите	BGN 20,263,069			

4.4.7. Коэффициент на оперативна устойчивост	85%			
4.4.8. а) Получени субсидии (стойност)	n/a			
4.4.8. б) Брой активни доброволци	n/a			
4.4.9. Разход на кредит	BGN 33,893			
4.4.10. а) Брой кредитни инспектори	3			
4.4.10. б) Общ брой персонал	18			
4.5. Общ брой получени жалби през отчетната година	0			

ПРИЛОЖЕНИЕ II: ДЕФИНИЦИИ

4.2.1.	Декларация за мисията на доставчика
4.2.2.	Изчислява се по следната формула: Обща стойност на отпуснатите кредити / общ брой отпуснати кредити
4.2.3.	Изчислява се по следната формула: (Медианен размер на кредита / брутен национален доход на глава от населението) × 100. Използва се последната налична стойност за БНД
4.2.4.	Изчислява се по следната формула: (Брой жени клиенти / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели
4.2.5.	Изчислява се по следната формула: (Брой клиенти от селски райони / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели. Прилага се националната дефиниция за градски/селски райони
4.2.6.	Изчислява се по следната формула: (Брой клиенти под линията на бедност / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели. Линията на бедност е определена на национално/регионално ниво
4.2.7.	„Преминаване към традиционно финансиране“ се отнася до клиенти, които започват да ползват кредити от традиционни финансови институции като банки и строителни спестовни каси. Изчислява се по формулата: (Брой клиенти, преминали към традиционно финансиране / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели.
4.2.8.	Изчислява се по следната формула: (Брой клиенти от малцинствени групи / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели.
4.2.9.	Изчислява се по следната формула: (Брой финансирани стартиращи предприятия / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели.
4.2.10.	Изчислява се по следната формула: (Брой клиенти, получаващи социални помощи / общ брой клиенти) × 100. Общият брой клиенти се отнася до активните кредитополучатели. Прилага се националната дефиниция.
4.4.1.	Отнася се до броя на лицата с непогасен кредитен остатък към доставчика или лица, които носят основната отговорност за погасяването на която и да е част от brutния кредитен портфейл. Лица с повече от един кредит се отчитат като един кредитополучател.
4.4.3.	Отнася се до непогасената стойност на всички кредити, по които няма просрочени вноски по главница, без начислени лихви.
4.4.3.	Отнася се до непогасения размер на главницата по всички кредити – текущи, просрочени и реструктурирани, но без кредити, които са отписани, и без вземания по лихви.
4.4.3.	Нетният кредитен портфейл се изчислява като от brutния кредитен портфейл се приспадат начислените обезценки.
4.4.4.	Отнася се до стойността на всички непогасени кредити с една или повече вноски по главница, просрочени над определен брой дни. Включва цялата непогасена главница (както просрочената, така и бъдещите вноски), без начислени лихви. Не включва редовно обслужвани реструктурирани или разсрочени кредити. Доставчиците следва най-малко да измерват и оповестяват PAR 30 дни като международно признат показател.
4.4.4.	Отнася се до стойността на всички непогасени кредити с просрочие по главница над определен брой дни. Включва цялата непогасена главница, без начислени лихви, както и просрочени реструктурирани или разсрочени кредити. Не включва редовно обслужвани реструктурирани или разсрочени кредити. Доставчиците следва най-малко да измерват и оповестяват PAR 90 дни.
4.4.5.	Кредитиране на свързани лица се отнася до членове на управителни органи, служители или техни близки роднини, които получават кредити или инвестиции от доставчика. Разкрива се като дял от кредитния портфейл.
4.4.6.	Сбор от: дълготрайни материални активи, инвестиционни имоти, репутация (goodwill), нематериални активи (без goodwill), други финансови активи, кредити и вземания, инвестиции, отчитани по метода на собствения капитал, биологични активи, нетекущи активи, класифицирани като държани за продажба, запаси, текущи и отсрочени данъчни активи, търговски и други вземания, парични средства и парични еквиваленти.
4.4.6.	Сбор от: търговски и други задължения, провизии за възнаграждения на персонала, други провизии, отсрочени приходи, други финансови и нефинансови задължения, текущи и отсрочени данъчни задължения, както и задължения, включени в групи за освобождаване, класифицирани като държани за продажба. ЗАБЕЛЕЖКА: Не включва собствения капитал.
4.4.7.	Изчислява се по формулата: Оперативни приходи / (финансови разходи + разходи за обезценка на кредити + разходи за персонал + административни разходи).
4.4.8.	Доставчиците оповестяват размера на получените оперативни субсидии за съответната година.
4.4.8.	Доставчиците оповестяват броя на активните доброволци за отчетния период.

4.4.9.	Разход на кредит се изчислява по формулата: (разходи за персонал + административни разходи + финансови разходи + разходи за обезценка на кредити) / общ брой отпуснати кредити,
4.5.	Всички въпроси и оплаквания, подадени от кандидат, настоящ или бивш клиент чрез официалната процедура за жалби, следва да бъдат регистрирани като жалба.